



3  
2024.07.08

## AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS MERAS

### POTVARKIS

#### DĖL AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠŪJŲ ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGŲ, KURIŲ SAVININKĖ YRA SAVIVALDYBĖ, 2024–2026 METŲ STRATEGINIŲ VEIKLOS PLANŲ PATVIRTINIMO

2024 m. birželio 27 d. Nr. MP-242  
Naujoji Akmenė

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 3 dalimi, 25 straipsnio 5 dalimi, 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymo 4 straipsnio 2 dalimi, 5 straipsnio 3 ir 4 dalimis, 12 straipsnio 3 dalies 2 punktu, 12 dalimi, Valstybės ir savivaldybių turtingų ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. rugsėjo 26 d. nutarimu Nr. 1025 „Dėl valstybės ir savivaldybių turtingų ir neturtinių teisių įgyvendinimo viešosiose įstaigose“, 2.4 papunkčiu, atsižvelgdamas į Akmenės rajono savivaldybės viešųjų asmens sveikatos priežiūros įstaigų (toliau – Įstaigos) vadovų pateiktus 2024–2026 m. strateginius veiklos planus ir į Įstaigų stebėtojų tarybų protokolus:

1. T v i r t i n u pridedamus:

1.1. viešosios įstaigos Kruopių ambulatorijos 2024–2026 m. strateginį veiklos planą;

1.2. viešosios įstaigos Naujosios Akmenės ligoninės-sveikatos centro 2024–2026 m. strateginį veiklos planą;

1.3. viešosios įstaigos Papilės ambulatorijos 2024–2026 m. strateginį veiklos planą.

2. Į p a r e i g o j u 1 punkte išvardintų Įstaigų vadovus pateikti Akmenės rajono savivaldybės tarybai jų vadovaujamos įstaigos strateginio veiklos plano įgyvendinimo metines ataskaitas kartu su įstaigų veiklos ataskaitomis iki 2025 m. kovo 1 d.

3. P a v e d u Savivaldybės gydytojai (vyriausiajai specialistei) Daliai Sketrei pagal kompetenciją:

3.1. teikti Įstaigoms pasiūlymus dėl strateginių veiklos planų sudarymo ir įgyvendinimo;

3.2. teikti Savivaldybės merui informaciją ir išvadas apie Įstaigų strateginių veiklos planų įgyvendinimą;

3.3. šio potvarkio 2 punkto vykdymo kontrolę.

Šis potvarkis gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Šiaulių apygardos skyriui arba Regionų apygardos administracinio teismo Šiaulių rūmams Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Vitalijus Mitrofanovas

PATVIRTINTA  
Akmenės rajono savivaldybės mero  
2024 m. birželio 14 d. potvarkiu Nr. M-244

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS NAUJOSIOS AKMENĖS LIGONINĖS-  
SVEIKATOS CENTRO 2024-2026 METŲ  
STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

2024 m.  
Naujoji Akmenė

## **TURINYS**

I SKYRIUS. BENDROSIOS NUOSTATOS .....	3
II SKYRIUS. IŠORĖS APLINKOS ANALIZĖ .....	4
III SKYRIUS. VIDAUS APLINKOS ANALIZĖ .....	5
IV SKYRIUS. STRATEGINĖS VEIKLOS KRYPTYS .....	7
V SKYRIUS. STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS .....	8
VI SKYRIUS. FINANSINĖS VEIKLOS PLANAS.....	13

## I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Viešoji įstaiga Naujosios Akmenės ligoninė-sveikatos centras (toliau – Sveikatos centras) yra Lietuvos nacionalinės sveikatos sistemos iš Akmenės rajono savivaldybės turto įsteigta viešoji sveikatos priežiūros įstaiga, teikianti sveikatos priežiūros paslaugas pagal sutartis su užsakovais pagal Sveikatos centrui suteiktą licenciją. Sveikatos centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Civiliniu kodeksu, Sveikatos sistemos, Sveikatos priežiūros įstaigų, Viešųjų įstaigų, Psichikos sveikatos priežiūros, Sveikatos draudimo ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais, teisės aktais ir įstatais, patvirtintais Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2023 m. spalio 20 d. sprendimu Nr. T-272 „Dėl viešosios įstaigos Akmenės rajono pirminės sveikatos priežiūros centro reorganizavimo, prijungiant jį prie viešosios įstaigos Naujosios Akmenės ligoninės“.

Sveikatos centro strateginis veiklos planas parengtas atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos Seimo 2014 m. birželio 26 d. nutarimu Nr. XII-964 patvirtintą Lietuvos sveikatos 2014–2025 metų strategiją. Įvertinti teisiniai, finansiniai, socialiniai, technologiniai veiksniai. Atlikus Sveikatos centro veiklos analizę, ypatingas dėmesys skirtas organizacinei struktūrai, žmogiškiesiems ištekliams, infrastruktūrai, finansinei būklei ir veiklos rezultatams.

Strateginio veiklos plano tikslas – įvardinti esmines Sveikatos centro veiklos kryptis, aiškiai paskirstyti atsakomybes ir numatyti svarbiausius 2024-2026 m. vykdomus projektus.

***Sveikatos centro vizija*** – lyderiaujanti ir teikianti aukšto lygio sveikatos priežiūros paslaugas nuolat siekianti sveikatos priežiūros kokybės ir optimalių sąlygų pacientams ir darbuotojams asmens sveikatos priežiūros įstaiga.

***Sveikatos centro misija*** – kokybiška, saugi ir visiems vienodai prieinama sveikatos priežiūra.

***Sveikatos centro kokybės politika*** - teikti pacientams prieinamą, savalaikę, lygiateisišką, pilnavertę, efektyvią, patikimą ir saugią, kokybės standartus atitinkančią sveikatos priežiūrą ligų profilaktikos, diagnostikos, gydymo, slaugos ir reabilitacijos srityse.

### ***Sveikatos centro vertybės:***

✚ ***Profesionalumas*** - darbą atliekame atsakingai, kokybiškai ir sąžiningai. Nuolat tobulėjame ir esame atviri naujovėms.

✚ ***Bendradarbiavimas*** - tikslų ir rezultatų siekimas rodydami pagarbą vieni kitiems, puoselėdami pagalbą vieni kitiems, ugdydami stiprią komandinę dvasią ir kurdami tradicijas.

✚ ***Empatiškumas*** - orientacija į pacientą, sąžiningumas, aukšta moralė ir pagalba gyvybei.



## II SKYRIUS IŠORĖS APLINKOS ANALIZĖ

Siekiant įvertinti išorinę organizacijos aplinką – politinių, ekonominių, socialinių, technologinių bei globalinių veiksnių teigiamą ir neigiamą įtaką – pasirinkta PEST analizė, leidžianti suprasti rinkos kitimo veiksnius, organizacijos poziciją ir potencialą.





### **III SKYRIUS**

#### **VIDAUS APLINKOS ANALIZĖ**

Vertinant organizacijos stiprybes, silpnybes, galimybes bei grėsmes taikytas SSGG metodus. Tai nurodo strateginių planų vystymo kryptį ir suteikia jiems pagrindą.

#### **Stiprybės**

- Saugi ir tvarkinga darbo aplinka.
- Naujausių technologijų, įrangų, programinių įrangų naudojimas.
- Pakankamai aukštas pacientų pasitenkinimo lygis.
- Naujų paslaugų plėtros galimybės (pakankamai laisvų patalpų, lojalūs darbuotojai).
- Sparčiai atnaujinama medicininė įranga. Darbuotojai imlūs techninėms inovacijoms.
- Teigiamas praėjusių metų finansinis rezultatas. Artėjanti sveikatos įstaigų tinklo reforma su papildomomis finansavimo galimybėmis.
- Stipri lyderystė. Palaikomos inovacijos ir iniciatyva. Skatinami pokyčiai. Savivaldos palaikymas.

#### **Silpnybės**

- Kvalifikuoto personalo trūkumas ir didelis dalies jų amžiaus vidurkis.
- Nepakankami vidurinio personalo darbuotojų atlyginimai.
- Kompiuterinio raštingumo stygius vidurinio lygmens personalo tarpe.
- Dalies personalo negatyvus nusistatymas, pasipriešinimas naujovėms ir tobulėjimui.
- Vidinių ryšių, tarpusavio komunikavimo bei vidinės kultūros stoka.
- Siauras paslaugų spektras.
- Nepatraukli praktikos bazė studentams.
- Nepakankamas švietimas apie įstaigą ir joje prieinamas paslaugas.
- Finansinių išteklių trūkumas.
- Konkurencija su kitomis organizacijomis.

## Galimybės

- Paslaugų plėtra.
- Mokamų paslaugų teikimo galimybės.
- Konkuruojant kokybe pritraukti aplinkinių rajonų gyventojus stacionarinėms paslaugoms.
- Kelti darbuotojų informacinių technologijų raštingumą ir diegti modernius informacinius bei vadybinius įrankius ir medicininės įrangos sprendimus, nuolatos gerinant pacientų saugumą bei darbo efektyvumą.
- Konkuruojant kokybe pritraukti aplinkinių rajonų gyventojus stacionarinėms paslaugoms.
- Investicinių projektų įgyvendinimas.
- Įstaigos valdymo optimizavimas.
- Pasiiekti energetinę ir bent dalinę / trumpalaikę resursų nepriklausomybę, atliepiant į geopolitines grėsmes bei klimato kaitos diktuojamas tendencijas.

## Grėsmės

- Šalies ekonominės bei politinės situacijos pasikeitimo įtaka.
- Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos priimamų sprendimų įtaka .
- Nepakankamas ligonių kasų finansavimas.
- Techniniai gedimai (medicininės aparatūros, transporto, liftų, ryšių priemonių).
- Nepasirašytos sutartys (nevykdomi sutartiniai įsipareigojimai).
- Suinteresuotų šalių įtaka.
- Senstanti visuomenė.
- Žiniasklaidos informacija.



## **IV SKYRIUS STRATEGINĖS VEIKLOS KRYPTYS**

Siekiant įgyvendinti Sveikatos centro viziją, išskiriamos trys pagrindinės strateginės veiklos kryptys, į kurias Sveikatos centras turėtų koncentruoti savo veiklą. Tai – orientacija į pacientą, darbuotojų kompetencijų ugdymas ir motyvavimas, efektyvus valdymas.





## V SKYRIUS STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

### I STRATEGINĖS VEIKLOS KRYPTIS. ORIENTACIJA Į PACIENTĄ

Eil. Nr.	TIKSLAS	Eil. Nr.	UŽDAVINYS	PREMONĖ	PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMAS	ATSAKINGI ASMENYS
1.	Sveikatos paslaugų priežiūros kokybės vertinimas	1.1.	Tirti pacientų poreikius, lūkesčius bei pasitenkinimą dėl teikiamų paslaugų kokybės	Vykdyti išsamius pacientų, poreikių, pasitenkinimo, tyrimus	90-100 % pasitenkinimas sveikatos priežiūros paslaugomis, teikiant ataskaitą.	Vidaus medicininio audito grupė
2.	Tobulinti teikiamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas	2.1.	Sveikatos centro vertinimo rodiklių vertinimas	Sveikatos centrui priskiriamų sveikatos priežiūros paslaugų teikimo organizavimo tvarkos aprašo 3 priedo rodiklių siektinų reikšmių laikymasis	Sveikatos centrui priskiriamų sveikatos priežiūros paslaugų teikimo organizavimo tvarkos aprašo 3 priedo rodiklių siektinų reikšmių ataskaitų teikimas	Direktorius, Direktoriaus pavaduotojas medicininai
3.	Užtikrinti Sveikatos centrui privalomų paslaugų teikimą	3.1.	Tenkinti psichiatrijos dienos stacionaro paslaugų teikimo paslaugas	Psichiatrijos dienos stacionaro paslaugų teikimas	Bendradarbiavimo sutarties pasirašymas su paslaugas teikiančia įstaiga	Direktorius
		3.2.	Tenkinti visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų teikimą	Visuomenės sveikatos priežiūros paslaugų teikimas	Bendradarbiavimo sutarties pasirašymas su paslaugas teikiančia įstaiga	Direktorius
4.	Sveikatos centro paslaugų plėtra	4.1.	Plėsti antrines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas	Pulmonologijos paslaugų teikimas	Gydytojo specialisto pritraukimas	Direktorius



Eil. Nr.	TIKSLAS	Eil. Nr.	UŽDAVINYS	PRIEMONĖ	PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMAS	ATSAKINGI ASMENYS
		4.2.	Tenkinti pacientų poreikius teikiant ambulatorinės paliatyviosios pagalbos paslaugas	Ambulatorinių paliatyviosios pagalbos paslaugų teikimas	Suformuoti ambulatorinės paliatyviosios pagalbos paslaugas teikiančią komandą	Šeimos medicinos skyriaus vyriausioji slaugytoja
		4.3.	Plėsti ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas	Ambulatorinės medicininės reabilitacijos kvėpavimo sistemos ligų suaugusiems/vaikams paslaugų teikimas.	Infrastruktūros gerinimas – druskų kambario atnaujinimas	Direktorius
		4.4.	Plėsti dienos stacionaro paslaugų teikimą	Dienos stacionaro V, XII, XIV paslaugų grupių teikimas	Gydytojų specialistų pritraukimas; Infrastruktūros gerinimas – įrangos atnaujinimas	Direktorius
		4.5.	Plėsti dienos chirurgijos paslaugų teikimą	Dienos chirurgijos V grupės teikimas	Infrastruktūros gerinimas, Gydytojų specialistų pritraukimas	Direktorius
		4.6.	Plėsti ambulatorinių slaugos paslaugų teikimą į namus paslaugas	Ambulatorinių slaugos paslaugų į namus teikimas	Didinti ambulatorinės slaugos paslaugas į namus teikiančių specialistų komandą	Direktorius, Šeimos medicinos skyriaus vyriausioji slaugytoja
		4.7.	Plėsti antrines ambulatorines asmens sveikatos priežiūros paslaugas	Kraujagyslių chirurgijos paslaugų teikimas	Gydytojo specialisto pritraukimas	Direktorius



Eil. Nr.	TIKSLAS	Eil. Nr.	UŽDAVINYS	PREIMONĖ	PREIMONIŲ ĮGYVENDINIMAS	ATSAKINGI ASMENYS
5.	Sveikatos centro infrastruktūros atnaujinimas	5.1.	Didinti rentgeno aparatūros našumą/kokybę	Rentgeno diagnostikos paslaugų spartesnis ir kokybiškesnis teikimas	Infrastruktūros gerinimas – įrangos atnaujinimas	Direktorius, Ūkio skyrius, Viešųjų pirkimų specialistė
		5.2.	Plėsti paliatyviosios pagalbos paslaugų teikimą (4 lovos)	Paliatyviosios pagalbos paslaugų teikimas	Infrastruktūros gerinimas – įrangos atnaujinimas, patalpų įrengimas	Direktorius, Slaugytojų padalinio vyriausioji slaugytoja, ūkio skyrius
		5.3.	Plėsti ambulatorinės medicininės reabilitacijos paslaugas	Vertikalios vonios ir vandens paslaugų teikimas	Naujų patalpų įrengimas, reikalingos įrangos išsigijimas	Direktorius, Slaugytojų padalinio vyriausioji slaugytoja, Ūkio skyrius, viešųjų pirkimų specialistė

## II STRATEGINĖS VEIKLOS KRYPTIS. DARBUOTOJŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMAS IR MOTYVAVIMAS

Eil. Nr.	TIKSLAS	Eil. Nr.	UŽDAVINYS	PREIMONĖ	PREIMONIŲ ĮGYVENDINIMAS	ATSAKINGI ASMENYS
1.	Ugdyti darbuotojų kompetencijas	1.1.	Tobulinti ir lavinti darbuotojų gebėjimus ir įgūdžius	Psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimas	Darbuotojų anketavimas	Personalo specialistė, Slaugytojų padalinio vyriausioji slaugytoja, darbų saugos ir sveikatos specialistė



Eil. Nr.	TIKSLAS	Eil. Nr.	UŽDAVINYS	PRIEMONĖ	PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMAS	ATSAKINGI ASMENYS
				Tobulinti medicinos registраторių bendravimo su pacientais gebėjimus	Kursai darbuotojams	Šeimos medicinos skyriaus vyriausioji slaugytoja, Slaugytojų padalinio vyriausioji slaugytoja, vyresniosios slaugytojos
				Tobulinti medicinos specialistų bendravimo su pacientais gebėjimus	Kursai darbuotojams	
		1.2.	Tobulinti profesinę kvalifikaciją	Šeimos medicinos skyriaus specialistų kvalifikacijos kursai	Kursai darbuotojams	Šeimos medicinos skyriaus vyriausioji slaugytoja
				Stacionaro specialistų kvalifikacijos kursai	Kursai darbuotojams	Slaugytojų padalinio vyriausioji slaugytoja
2.	Gerinti darbuotojų darbo sąlygas	2.1.	Racionaliai išnaudoti laisvas įstaigos patalpas	Bendry valgymo ir laisvalaikio leidimo patalpų įrengimas padaliniuose	Infrastruktūros gerinimas	Direktorius, Slaugytojų padalinio vyriausioji slaugytoja, Ūkio skyrius
		2.1.	Dokumentų archyvvavimas laikantis vyriausiojo archyvaro taisyklių	Archyvo patalpų įrengimas	Infrastruktūros gerinimas	Direktorius, Ūkio skyrius



**III STRATEGINĖS VEIKLOS KRYPTIS. EFEKTYVUS VALDYMAS**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>TIKSLAS</b>	<b>Eil. Nr.</b>	<b>UŽDAVINYS</b>	<b>PRIEMONĖ</b>	<b>PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMAS</b>	<b>ATSAKINGI ASMENYS</b>
<b>1.</b>	Užtikrinti efektyvų įstaigos paslaugų valdymą	1.1.	Atlikti įstaigos skyrių paslaugų stebėsenos kontrolę	Kiekvieną ketvirtį, atlikti skyrių, suteiktų paslaugų rodiklių stebėseną	Skyrių susirinkimu metu aptariami suteiktų paslaugų rodiklių rezultatai	Direktorius Direktoriaus pavaduotoja, skyrių vedėjai, ekonomistė
		1.2.	Gerinti įstaigos finansinį rezultatą	Atlikti TLK paslaugų įkainių kontrolę	Įkainių už paslaugas didinimas	Direktorius, vyriausioji buhalterė, ekonomistė
		1.3.	Taupymas ir skaidrumas	Konsoliduotų pirkimų vykdymas	2 pirkimai per metus	Direktorius, viešųjų pirkimų specialistė
<b>2.</b>	Efektyvesnis žmogiškųjų išteklių panaudojimas	2.1.	Sklandesnis registratūros darbas/didesnis registratūros darbo našumas	Įstaigos registratūrų tinklo optimizavimas Vieningo skambučių centro diegimas	Vieno struktūrinio objekto įgyvendinimas	Direktorius, Šeimos medicinos skyriaus vyriausioji slaugytoja, Slaugytojų padalinio vyriausioji slaugytoja, IT specialistas
		3.1.	Grižtamojo ryšio užtikrinimas tarp gydytojo ir paciento	Priminimas atrankinių grupių pacientams apie prevencinių programų atlikimą	SMS žinučių siuntimas	Šeimos medicinos skyriaus vyriausioji slaugytoja, IT specialistas
<b>3.</b>	Informacinių technologijų diegimas	3.2.	Vienos informacinės sistemos naudojimas	Medis sistemos naudojimas	Sveikatos priežiūros specialistų mokymas ir sistemos priežiūros kontrolė	IT specialistas
		4.1.	Išankstinės pacientų registracijos per informacinę sistemą (IPR IS) sklandus naudojimas	Didinti registracijų skaičių pas gydytojus specialistus	Sveikatos priežiūros specialistų mokymas ir sistemos priežiūros kontrolė	IT specialistas



## VI SKYRIUS FINANSINĖS VEIKLOS PLANAS

Sveikatos centras yra asmens sveikatos priežiūros viešoji įstaiga, teikianti specializuotas, kvalifikuotas antrinės ir pirminės asmens sveikatos priežiūros paslaugas. Sveikatos centro lėšų šaltiniai:

1. Privalomojo ir savanoriškojo sveikatos draudimo fondo lėšos pagal sveikatos priežiūros įstaigų sutartis su valstybine ar teritorinėmis ligonių kasomis;
2. Valstybės ir Savivaldybės biudžetų tiksliniai asignavimai;
3. Valstybės ir savivaldybių sveikatos fondų lėšos, skirtos sveikatos programų finansavimui;
4. Europos struktūrinių fondų, valstybės investicijų programų lėšos;
5. Lietuvos ir kitų fondų asignavimai;
6. Lėšos, gautos iš fizinių ir juridinių asmenų pagal sutartis už suteiktas mokamas paslaugas ar sutartinius darbus;
7. Lėšos, gaunamos kaip parama;
8. Pajamos už parduotą ar išnuomotą nuosavą įstaigos turta.

Sveikatos centro strateginio veiklos plano lėšų pasiskirstymas 2024–2026 metams.

Paslaugos kodas	Paslaugos pavadinimas	2024 m. lėšos (Eur)	2025 m. lėšos (Eur)	2026 m. lėšos (Eur)
<b>01 01</b>	<b>Pirminės ambulatorinės sveikatos priežiūros paslaugos</b>	<b>972000</b>	<b>1020600</b>	<b>1069200</b>
<b>01 03</b>	<b>Slaugos paslaugoms, iš jų:</b>	<b>1 284 287</b>	<b>1348502</b>	<b>1412716</b>
<b>01 03 01</b>	Slaugos ir palaikomojo gydymo paslaugoms	1 004 372	1054591	1104809
<b>01 03 02</b>	Ambulatorinėms slaugos paslaugoms namuose	202 176	212285	222394
<b>01 03 03</b>	Paliatyviosios pagalbos paslaugoms (stacionarinėms)	77 739	81626	85513
<b>01 04</b>	<b>Ambulatorinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms, iš jų:</b>	<b>1 569 005</b>	<b>1647454</b>	<b>1725906</b>
<b>01 04 01</b>	<b>Ambulatorinėms specializuotoms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms, iš jų:</b>	<b>854 213</b>	<b>896923</b>	<b>939635</b>
<b>01 04 01 01</b>	1. gydytojų specialistų konsultacijoms (išskyrus 3 punkte nurodytas konsultacijas)	474 587	498316	522046
<b>01 04 01 02</b>	2. gydytojų specialistų konsultacijoms, kai atliekami diagnostiniai ir (ar) gydomieji veiksmai (išskyrus 3 punkte nurodytas konsultacijas)	265 961	279259	292557
	gydytojų specialistų – kardiologo (vaikų ir suaugusiųjų), neurologo (vaikų ir	113 665	119348	125032



Paslaugos kodas	Paslaugos pavadinimas	2024 m. lėšos (Eur)	2025 m. lėšos (Eur)	2026 m. lėšos (Eur)
	suaugusiųjų), endokrinologo (vaikų ir suaugusiųjų), hematologo (vaikų ir suaugusiųjų), onkologo chemoterapeuto, onkologo radioterapeuto – konsultacijoms			
01 04 02	Dienos stacionaro paslaugoms	293 965	308663	323362
01 04 03	Dienos chirurgijos paslaugoms	44 009	46209	48410
01 04 04	Skubiosios medicinos pagalbos paslaugoms **	42 252	44365	46477
01 04 05	Stebėjimo paslaugoms	300 762	315800	330838
01 04 06	Ambulatorinės chirurgijos paslaugoms	33 804	35494	37184
01 05	<b>Stacionarinėms asmens sveikatos priežiūros paslaugoms, iš jų:</b>	<b>1 062 469</b>	<b>1115593</b>	<b>1168716</b>
01 05 01	Kitoms aktyviojo gydymo ir ilgalaikio gydymo paslaugoms	1 062 469	1115593	1168716
01 05 02				
	<b>Rezervas</b>			
01 08	<b>Medicininei reabilitacijai ir sanatoriniam gydymui, iš jų:</b>	<b>291 888</b>	<b>306482</b>	<b>321077</b>
01 08 01	Ambulatorinės medicininės reabilitacijos paslaugoms (išskyrus psichosocialinę reabilitaciją)	49 500	51975	54450
01 08 05	Pradinės ambulatorinės medicininės reabilitacijos paslaugoms	242 388	254507	266627
	<b>Mokamos paslaugos ir kiti šaltiniai</b>	<b>210000</b>	<b>220500</b>	<b>231000</b>
	<b>Bendra suma:</b>	<b>5389649</b>	<b>5659131</b>	<b>5928614</b>

Sveikatos centro strateginio veiklos plano sąnaudų pasiskirstymas 2024–2026 metams.

Rodiklis	2024 m., Eur Planas	2025 m., Eur Planas	2026 m., Eur Planas
<b>Sąnaudos:</b>	<b>5 389 649</b>	<b>5 659 131</b>	<b>5 928 614</b>
Darbo užmokestis ir sodra	4 200 000	4 410 000	4 620 000
Kompiuterinės įrangos įsigijimas	14 400	15 120	15 840
Paprastojo remonto darbai	10 000	10 500	11 000
Turto ir brangios medicininės įrangos draudimo paslaugos	4 600	4 830	5 060
Med. I.S. vartotojų licencijos	38 200	40 110	42 020
Medicinos įrangos priežiūros ir remonto paslauga	8 300	8 715	9 130
Ligoninėms teikiamos skalbyklos paslaugos	16 800	17 640	18 480
Maitinimo paslaugos	140 000	147 000	154 000
Mokomųjų seminarų, kvalifikacijos kėlimo kursų paslaugos	10 000	10 500	11 000

Transporto paslaugos (remontas, nuoma, draudimas, kuras ir kt.)	48 000	50 400	52 800
Programinės įrangos priežiūra	20 140	21 147	22 154
Laboratoriniai tyrimai (histologiniai ir citologiniai tyrimai)	132 000	138 600	145 200
Komunalinės paslaugos	150 000	157 500	165 000
Medikamentai, dezinfekcinės ir pagalbinės medicinos priemonės, kraujo komponentai	153 200	160 860	168 520
Medicinos įranga	70 000	73 500	77 000
Nuomos paslaugos	24 000	25 200	26 400
Patalpų valymo paslauga	135 000	141 750	148 500
Atsargos, medžiagos	87 000	91 350	95 700
Profesiniai drabužiai, specialūs darbo drabužiai ir jų priedai	2 000	2 100	2 200
Įstaigos veiklos užtikrinimas (kitos nepaminėtos paslaugos, prekės)	126009	132 309	138 610